

ПРАВИЛА

НА „МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - ЕВРОХОСПИТАЛ“ ООД

ЗА ВЪТРЕШНО ПОДАВАНЕ НА СИГНАЛИ И ЗА ПОСЛЕДВАЩИ ДЕЙСТВИЯ ПО ТЯХ

I. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛ

Чл. 1. (1) „МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - ЕВРОХОСПИТАЛ“ ООД („Дружеството“) осъществява своята дейност честно, почтено и законосъобразно. Като част от мерките да гарантира това и в изпълнение на изискванията на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения и Директива (ЕС) 2019/1937 на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2019 година относно защитата на лицата, които подават сигнали за нарушения на правото на съюза (т.нар. Whistleblower Directive), прие настоящите **Правила на „МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - ЕВРОХОСПИТАЛ“ ООД** за вътрешно подаване на сигнали и за последващи действия по тях („Правилата“).

(2) Целта на настоящите Правила е да се създаде рамка за насърчаване на отговорно споделяне на информация за неправомерни или неетични действия, като:

- ✓ насърчава споделянето, при наличие на знание, за неправомерни или неетични действия, както са описани в Правилата;
- ✓ урежда реда и условията за организиране на вътрешен канал за подаване на сигнали за Нарушения;
- ✓ указва как да се подават сигнали за Нарушения и реда за последващи действия по тях;
- ✓ дефинира мерките насочени към запазване на поверителността и гаранциите, че Нарушения могат да се докладват без страх от ответни мерки, ако се докладва добросъвестно.

II. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И АБРЕВИАТУРИ

Чл. 2. За целите на настоящите Правила се прилагат следните определения и аббревиатури:

"Нарушения" са действия или бездействия, в Работен контекст, които: са незаконосъобразни и са свързани с българското законодателство или актовете на Европейския съюз в областите, посочени в чл. 5 от Правилата или противоречат на предмета или целта на правилата в актовете на Европейския съюз и областите, както е посочено в чл.5 от Правилата;

„**Нередности**“ са действия или бездействия, в Работен контекст, които не са Нарушения по смисъла на предходния параграф, но нарушават или заобикалят професионални стандарти и/или етични норми; включително чрез нарушение на вътрешни политики, правила и процедури на Дружеството;

„**Сигнализиращо лице**“ означава физическо лице, което подава сигнал или публично оповестява информация за Нарушение, което е узнало в Работен контекст в едно от качествата посочени в чл. 3, ал.1 от настоящите Правила – т.нар. „whistleblower”.

„**Засегнато лице**“ означава физическо или юридическо лице, което се посочва при подаването на сигнала или при публичното оповестяване на информация като лице, на което се приписва Нарушението или с което това лице е свързано.

„**Отговорно лице**“ означава лице, определено по реда на чл. 12.

„**Комисия**“ означава колективния орган, определен по реда на чл. 18.

„**Работен контекст**“ означава текущи или минали работни или договорни дейности в/с Дружеството, чрез които, независимо от естеството на тези дейности, лицата придобиват информация за Нарушения и в рамките на които тези лица могат да бъдат подложени на ответни действия с цел отмъщение, ако подадат сигнал с такава информация.

„**Лични данни**“ означава всяка информация, която може да бъде свързана с физическо лице, което е идентифицирано или физическо лице, което би могло да бъде идентифицирано, пряко или непряко, чрез използването на един или повече специфични признаци или идентификатори, свързани с това физическо лице, като например име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социална идентичност на това лице. От гледна точка на естеството на информацията понятието „лични данни“ включва всеки вид твърдение за едно лице. То включва „обективна” информация и „субективна” информация, мнения или оценки. По отношение на формата или носителя, на който се съдържа тази информация, понятието „лични данни“ включва информация под каквато и да е форма, било то азбучна, цифрова, графична, фотографска или акустична. Например то, включва информация, съхранявана на хартия, както и информация, съхранявана в компютърна памет.

„**ЗЗЛПСПОИН**“ означава Закон за защита на лицата подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения.

„**КЗЛД**“ означава Комисията за защита на лични данни.

III. ПРИЛОЖНО ПОЛЕ

Чл. 3 (1) Правилата се прилага за Сигнализиращи лица, подали сигнали за Нарушения, които са придобили информацията в Работен контекст, включително:

а) служители по трудов или граждански договор към Дружеството или друго лице, което полага наемен труд, независимо от характера на работата, от начина на заплащането и от източника на финансирането, вкл. стажанти, доброволци, медицински и административен персонал;

б) лица със статут на самостоятелно заето лице, които са ангажирани с дейността на Дружеството;

б) съдружници, акционери, едноличен собственик на капитала, член на управителен орган на Дружеството;

в) изпълнители, подизпълнители, доставчици, други контрагенти, консултанти, одитори, клиенти на Дружеството или лица, които работят при или с тях;

г) Сигнализиращи лица, при които информацията за Нарушения е придобита при работни взаимоотношения, които са приключили, или лица, чиито работни взаимоотношения тепърва предстоят в случаите, когато информацията е получена по време на процеса на набиране на персонал или при други предоговорни отношения;

д) защита се предоставя и на всяко друго Сигнализиращо лице, което подава сигнал за Нарушение, станало му известно в Работен контекст, съгласно предвиденото в законодателството.

(2) Защита съгласно настоящите Правила се предоставя и на:

а) лица, които помагат на Сигнализиращото лице в процеса на подаване на сигнал;

б) лица, които са свързани със Сигнализиращото лице и които могат да бъдат подложени на репресивни ответни действия поради сигнализирането, като например колеги или роднини;

в) юридически лица, за които сигнализиращото лице работи, на които е собственик или с които е свързано по друг начин в Работен контекст;

Чл. 4. Сигнализиращите лица имат право на защита, съгласно настоящите Правила, при условие, че едновременно:

а) са имали основателна причина да смятат, че подадената информация за Нарушения е била вярна към момента на подаването ѝ и тази информация попада в материалния обхват, съгласно чл. 5 на Правилата и

б) са подали сигнал в съответствие с Правилата по указания ред.

Чл. 5. (1) Настоящите Правила се прилагат по отношение на сигнали за Нарушения на българското законодателство или на посочените в приложението към ЗЗЛПСПОИН актове на Европейския съюз в областта на:

а) обществените поръчки, свързани с дейността на Дружеството;

б) финансовите услуги, продукти и пазари и предотвратяването на изпирането на пари и финансирането на тероризма;

в) безопасността и съответствието на продуктите;

г) безопасността на транспорта;

д) опазването на околната среда;

е) радиационната защита и ядрената безопасност;

ж) безопасността на храните и фуражите, здравето на животните и хуманното отношение към тях;

з) общественото здраве;

и) защитата на потребителите;

к) защитата на неприкосновеността на личния живот и личните данни;

л) сигурността на мрежите и информационните системи;

(2) Настоящите Правила се прилагат и по отношение на сигнали за:

а) нарушения, които засягат финансовите интереси на Европейския съюз по смисъла на чл. 325 от Договора за функционирането на Европейския съюз и допълнително уточнени в съответните мерки на Съюза;

б) нарушения на правилата на вътрешния пазар по смисъла на чл. 26, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз, включително правилата на Европейския съюз и българското законодателство относно конкуренцията и държавните помощи;

в) нарушения, свързани с трансгранични данъчни схеми, чиято цел е да се получи данъчно предимство, което противоречи на предмета или на целта на приложимото право в областта на корпоративното данъчно облагане;

г) извършено престъпление от общ характер, за което Сигнализиращото лице е узнало във връзка с извършване на своята работа или при изпълнение на служебните си задължения.

(3) Настоящите правила се прилагат и по отношение на сигнали за Нарушения на българското законодателство в областта на:

а) правилата за заплащане на дължими публични държавни и общински вземания;

б) българското трудово законодателство;

в) изпълнението на държавна служба.

Чл. 6. Не се образува производство по анонимни сигнали.

Чл. 7. (1) Всеки служител или лице, посочено в чл.3. от тези Правила може да сигнализира също и за нередности или неетични действия, извън обхвата на ЗЗЛПСПОИН, т.е. такива които не представляват Нарушения, не водят пряко или косвено до Нарушение, вкл. не застрашават или увреждат обществения интерес, като използва вътрешните канали описани в чл.11, без да е необходимо да се спазва изискването за ползване на формуляра представляващ Приложение № 1 или цялата информация посочена в него.

(2) Такива действия могат да бъдат например:

- несъобразяване с принципите и разпоредбите на Етичния кодекс на Дружеството или на други разпоредби на вътрешни правила на Дружеството;
- използване/разпространение на вътрешна или друг вид конфиденциална информация;
- злоупотреба със служебно положение или авторитет;
- вербална агресия;

- неморално или неетично поведение или злонамерени практики.

(3) Дружеството се ангажира да разгледа такъв сигнал справедливо и да предприеме съответни мерки и действия.

(4) Разпоредбите на тези Правила и на ЗЗЛПСПОИН не се прилагат, вкл. относно регистриране и разглеждане на сигнала и защитата на лицата подаващи сигнали за Нарушения.

IV. ПОДАВАНЕ НА СИГНАЛИ. КАНАЛИ.

Чл. 8. Дружеството насърчава подаване на сигнали до Отговорното лице с цел бързо предотвратяване на Нарушение или отстраняване на последиците от такова (т.нар. „вътрешен канал“ за подаване на сигнали).

Чл. 9. Сигнал, обаче, може да бъде подаден и до КЗЛД, в случай че Сигнализиращото лице има основателно предположение, че за него съществува риск от ответни, дискриминиращи го действия, както и че няма да бъдат предприети ефективни мерки за проверка на сигнала (т. нар. „външен канал“ за подаване на сигнали). Повече информация за подаване на сигнал до КЗЛД може да бъде открита на следния адрес: <https://www.cdpd.bg/>

Чл. 10. Сигнализиращото лице може да оповести публично информацията и да има право на защита по ЗЗЛПСПОИН, когато е имало основателна причина да счита, че информацията за Нарушението е била вярна към момента на оповестяването и че тази информация попада в обхвата на чл. 5 от тези Правила, и е изпълнено някое от следните условия:

а) ако е подало сигнал до Отговорното лице в Дружеството или/и до Комисията за защита на лични данни, но по него не са предприети действия в предвидените срокове;

а) лицето има основание да счита, че:

- Нарушението може да представлява непосредствена или явна опасност за обществен интерес или съществува риск от щети, които не могат да бъдат отстранени или е налице извънредна ситуация или риск от необратими вреди;

- в случай на външно подаване на сигнал до КЗЛД съществува риск от ответни действия или има вероятност Нарушението да не бъде ефективно разгледано поради опасност от укриване или унищожаване на доказателства, съмнение за наличие на тайно споразумение между КЗЛД и извършителя на Нарушението, или за съучастие на КЗЛД в Нарушението, както и поради други специфични конкретни обстоятелства по случая.

Чл. 11. (1) Сигнали за Нарушения могат да се подават на следните специални канали за подаване на сигнал, осигурени от Дружеството:

1. чрез електронна поща на адрес - whistleblower@eurohospital.eu - необходимо е сигналът (формулярът) да бъде подписан с квалифициран електронен подпис (КЕП) на Сигнализиращото лице;

2. писмено, чрез лично предаване на Отговорното лице или по куриер или чрез пощенска пратка на адрес: гр. Варна, кв. Винаца, ул. „Найден Райков“ № 2А и под адресата „МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АК-ТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - ЕВРОХОСПИТАЛ“ ООД е

изписан текст „сигнал по ЗЗЛПСПОИН“ - необходимо е сигналът (формулярът) да бъде саморъчно подписан от подаващото го лице;

3. устно на Отговорното лице като се свържете на телефона посочен в чл. 32 по-долу от 9:00 до 12:00 часа в работни дни включително чрез система за гласови съобщения, или чрез лична среща с Отговорното лице, уговорена предварително на посочения телефон;

Устният сигнал се документира чрез попълване на формуляра по образец от Отговорното лице. На Сигнализиращото лице се предлага да го провери, коригира и одобри, като го подпише. Ако лицето, подаващо сигнала, не подпише формуляра, сигналът се приравнява на анонимен.

В случай на лична среща със Сигнализиращото лице, срещите се провеждат само в присъствието на Сигнализиращото лице и Отговорното лице, а по изключение ако се налага и на един член на Комисията или външно лице, ако е определено такова да подпомага процеса.

При изрично съгласие на лицето, подаващо сигнала, устният сигнал, подаден чрез телефонна линия или друга система за гласови съобщения, или лична среща, може да бъде документиран и посредством запис на траен носител, позволяващ неговото извличане.

(2) Каналите са създадени и управляват по начин, който възпрепятства достъпа до неупълномощени лица до подадени сигнали и гарантира пълнотата, целостта и поверителността на информацията и защитата на Личните данни на Сигнализиращото лице, Засегнатото лице/а и всяко друго лице засегнато от сигнала.

(3) За подаване на сигнали за Нарушения е желателно да се използва формуляр съгласно Приложение № 1 към настоящите Правила, който е по образец на КЗЛД. В случай, че сигналът не е подаден чрез попълване на формуляр, Отговорното лице попълва формуляра като използва информацията от сигнала. При непълноти изисква от Сигнализиращото лице допълнителна информация.

(4) Към сигнала могат да се приложат всякакъв вид източници на информация, подкрепящи изложените в него твърдения, и/или позоваване на документи, в т.ч. посочване на данни на лица, които биха могли да потвърдят съобщените данни или да предоставят допълнителна информация.

V. РЕГИСТРИРАНЕ И РАЗГЛЕЖДАНЕ НА СИГНАЛИ

Чл. 12. (1) Приемането, регистрирането и потвърждаване на получаването на сигнали за Нарушения се извършва от служител/и в Дружеството или външно лице, ако е допустимо, определено със заповед на представляващия Дружеството, наричано в тези Правила Отговорно лице.

(2) В случай на конфликт на интереси на Отговорното лице и подадения към него сигнал, представляващия Дружеството със заповед определя друго лице за обработване и разглеждане на сигнала.

(3) Сигнали срещу Отговорното лице се подават до управителя/изпълнителен директор.

(4) Отговорното лице може да бъде подпомагано от външно лице с познания в областта.

Чл. 13. (1) В 7-дневен срок от получаването на сигнала, Отговорното лице извършва проверка за редовност на сигнала и ако сигналът не отговаря на изискванията на тези Правила и ЗЗЛПСПОИН, на Сигнализиращото лице се изпраща съобщение за отстраняване на допуснатите нередности в 7-дневен срок от получаване на сигнала.

(2) Ако нередностите по сигнала не бъдат отстранени в срок, Отговорното лице връща сигнала на Сигнализиращото лице, заедно с приложенията към него.

Чл. 14. (1) Отговорното лице проверява сигнала и по отношение на неговата достоверност. Не се разглеждат сигнали, които не дават основания да се приемат за правдоподобни.

(2) Сигнали, които съдържат очевидно неверни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат с указание към подателя за поправка на твърденията и за отговорността, която той носи за набеждаване.

Чл. 15. (1) Отговорното лице проверява и дали сигналът попада в обхвата на Правилата, съгласно чл.5 по-горе.

(2) В случай, че сигналът не попада в обхвата на чл. 5 по-горе, но попада в обхвата на чл.7 той се разглежда по реда на същия чл.7, съответно и останалите разпоредби на тези Правила и ЗЗЛПСПОИН не се прилагат.

Чл. 16. При постъпване на надлежен сигнал Отговорното лице е длъжно да генерира Уникален идентификационен номер (УИН) в системата на КЗЛД, като компетентен национален орган и в 7-дневен срок да потвърди получаването на сигнала пред Сигнализиращото лице.

Чл. 17. В случай, че сигнал за Нарушения попадне при служител, различен от Отговорното лице, на получилия го служител се забранява да разкрива всякаква информация, чрез която би могла да се установи самоличността на Сигнализиращото или Засегнатото лице, а сигналът се препраща незабавно, без изменения, на Отговорното лице.

Чл. 18. (1) Разглеждането на надлежно постъпилите сигнали се извършва от комисия от служители на Дружеството, определени от представляващия Дружеството.

(2) В случай на конфликт на интереси на член/ове на Комисията и подадения сигнал, или отсъствие на член, което би могло да забави разглеждането, представляващия Дружеството със заповед определя друг/и служител/и в състава на Комисията за разглеждане на сигнала.

(3) Комисията може да бъде подпомагана от външно лице с познания в областта.

Чл. 19. (1) В случай, че сигналът подлежи на разглеждане и Отговорното лице прецени, че е необходимо, Отговорното лице го докладва на Комисията, която Комисия решава какви мерки и действия следва да бъдат предприети.

(2) Комисията може да заседава и неприсъствено чрез средства за отдалечена комуникация.

(3) За взетите от Комисията решения, Отговорното лице съставя протоколи, които се подписват от него в качеството на секретар на Комисията.

Чл. 20. В срок не по-дълъг от 3 (три) месеца след потвърждаване на получаването на сигнала, Отговорното лице изготвя доклад, в който накратко се описва информацията от сигнала, предприетите действия, окончателните резултати от проверката, които Отговорното лице писмено съобщава на Сигнализиращото лице и на Засегнатото лице, при спазване на задължението за тяхната защита.

Чл. 21. В случай, че изложените в сигнала обстоятелства бъдат потвърдени, Отговорното лице:

а) в случай, че предложените мерки и действия са в компетенциите на Комисията или нейн член, или е неговите, отбелязва кой/кои лица са отговорни за предприемане на съответните мерки и действия и нарежда предприемането им;

б) изготвя и представя на представляващия Дружеството доклад, в който се съдържа информация за сигнала, предприетите последващи действия и предложение за предприемане на конкретни мерки и действия от компетентността на представляващия Дружеството с цел преустановяване или предотвратяване на Нарушението.

в) насочва Сигнализиращото лице към компетентните органи, когато се засягат неговите права;

в) препраща сигнала към КЗЛД като орган за външно подаване на сигнали при необходимост от предприемане на действия от предприемане на действия от негова страна, като за препращането Сигнализиращото лице се уведомява предварително; в случай че сигналът е подаден срещу работодателя на Сигнализиращото лице, Отговорното лице насочва Сигнализиращото лице за едновременно сигнализиране на органа за външно подаване на сигнали.

Чл. 22. (1) Проверката се прекратява, когато Нарушението е маловажен случай, по отношение на нарушението са изтекли предвидените в съответния закон срокове за образуване на административнонаказателно или наказателно производство, съответно административнонаказателната или наказателната отговорност е погасена поради изтичане на предвидената в съответния закон давност, по повтарящ се сигнал, който не съдържа нова информация от съществено значение за Нарушението, както и когато се установят данни за извършено престъпление.

(2) Отговорното лице изготвя проект на уведомление до Сигнализиращото лице, в което излага основанието и мотивите за прекратяване на проверката по сигнала. Отговорното лице изпраща уведомлението до Сигнализиращото лице.

(3) При прекратяване на проверката по реда на този член, Сигнализиращо лице може да подаде сигнал до КЗЛД.

Чл. 23. Когато в хода на проверката се установени данни за извършено престъпление, сигналът и материалите към него се изпращат незабавно на прокуратурата.

VI. РЕГИСТЪР НА СИГНАЛИТЕ. СЪХРАНЯВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ

Чл. 24. (1) В Дружеството се създава и поддържа електронен Регистър на сигналите по образец, утвърден от КЗЛД, съгласно Приложение № 2.

(2) Регистърът не е публичен.

(3) Регистърът се води от Отговорното лице.

Чл. 25. (1) Електронните документи, свързани със сигнали, се обработват, съхраняват и организират в специално създадени за целта електронни папки, по начин, който гарантира тяхната поверителност и сигурност.

(2) Отговорното лице и членовете на Комисията имат право да обработват документи свързани със сигнали само на служебни устройства, защитени с парола и отговарящи на изискванията за сигурност в Дружеството.

Чл. 26. (1) Документите на хартиен носител свързани със сигнали се обработват и съхраняват по начин, който гарантира тяхната поверителност и сигурност.

(2) Хартиените носители се съхраняват в отделен архив, с ограничен достъп само за Отговорното лице чрез ключ.

(3) Отговорното лице и членовете на Комисията нямат право да оставят на работното си място без надзор документи и носители на информация, свързани със сигнали.

Чл. 27. (1) Сигналите и всички съпътстващи ги документи се съхраняват за срок от 5 години след приключване на разглеждането на сигнала, освен при наличието на образувано наказателно, гражданско, трудовопривно и/или административно производство във връзка с подадения сигнал.

(2) След изтичане на срока за съхранение, данните се унищожават от държащото ги лице чрез трайно унищожаване с невъзможност да се възстановят.

VII. ЗАЩИТА НА ЛИЦАТА, ПОДАВАЩИ СИГНАЛИ ЗА НАРУШЕНИЯ

Чл. 28. (1) Дружеството предприема мерки за защита на информацията, свързана с подадените сигнали за Нарушения, и за защита на самоличността на Сигнализиращите лица, Засегнатите лица и всяко друго лице упоменато в сигнал, като осигурява достъп до информацията единствено на служителите, на които тези данни са необходими за изпълняване на служебните им задължения (това са Отговорното лице и членовете на Комисията).

(2) Разкриването на самоличността на Сигнализиращото лице се допуска само при изричното му писмено съгласие за това.

(3) Независимо от това, съгласно законодателството, самоличността на Сигнализиращото лице и всяка друга информация, от която може пряко или непряко да се узнае неговата самоличност, може да бъде разкрита когато това е необходимо в контекста на разследвания от национални органи или на съдебни производства, включително с оглед на гарантиране правото на защита на Засегнатото лице. В тези случаи, преди разкриването на самоличността или на информацията в сигнала, Дружеството уведомява Сигнализиращото лице за необходимостта от разкриването им. Уведомлението е писмено и се мотивира. Дружеството не уведомява Сигнализиращото лице, когато с това се застрашава разследването или съдебното производство.

Чл. 29. (1) Дружеството не толерира по никакъв начин подлагането на Сигнализиращите лица, които действат добросъвестно при подаването на сигнали, на ответни действия от каквото й да било естество, с цел отмъщение.

(2) Дружеството предприема всички необходими мерки Сигнализиращите лица, да не бъдат обект на ответни действия имащи характера на репресия и поставящи ги в неблагоприятно положение, както и заплахи или опити за такива действия, включително под формата на:

1. временно отстраняване, уволнение или прилагане на друго основание за прекратяване на правоотношението, по което лице полага наемен труд;
2. понижаване в длъжност или забавяне на повишение в длъжност;
3. изменение на мястото или характера на работата, продължителността на работното време или намаляване на възнаграждението;
4. отказ за осигуряване на обучение за поддържане и повишаване на професионалната квалификация на работника или служителя;
5. отрицателна оценка на работата, включително в препоръка за работа;
6. прилагане на имуществена и/или дисциплинарна отговорност, включително налагане на дисциплинарни наказания;
7. принуда, отхвърляне, заплашване за предприемане на ответни действия или действия, изразени физически, словесно или по друг начин, които имат за цел накърняване на достойнството на лицето и създаване на враждебна професионална среда;
8. пряка или непряка дискриминация, неравностойно или неблагоприятно третиране;
9. отнемане на възможност за преминаване от срочен трудов договор на трудов договор за неопределено време, когато работникът или служителят е имал законно право да му бъде предложена постоянна работа;
10. предсрочно прекратяване на срочен трудов договор или отказ за повторно сключване, когато такова е допустимо по закон;
11. вреди, включително за репутацията на лицето, по-специално в социалните мрежи, или финансови загуби, включително загуба на бизнес и загуба на доход;
12. включване в списък, изготвен въз основа на официално или неофициално споразумение, в сектор или в отрасъл, което може да доведе до това лицето да не може да постъпи на работа или да не може да достави стока или услуга в този сектор или отрасъл (черен списък);
13. предсрочно прекратяване или разваляне на договор за доставка на стоки или услуги, когато лицето е доставчик;
14. прекратяване на лиценз или разрешение;
15. насочване на лицето към извършване на медицински преглед.

VIII. ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ

Чл. 30. (1) Всяко обработване на Лични данни, включително обмен или предаване на Лични данни от компетентните органи, се извършва в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 и Директива (ЕС) 2016/680, а когато в предаването участват институции, органи, служби или агенции на Европейския съюз – в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1725, както и със Закона за защита на личните данни.

(2) При получаване и разглеждане на сигнали по реда на тези Правила, Дружеството прилага подходящи технически и организационни мерки, съгласно вътрешните си правила и процедури, и приложимото национално и европейско законодателство, които гарантират законосъобразното обработване на Лични данни.

(3) Обработването, включително предаването на Лични данни, ще се извършва само до степента, необходима за разследване на сигнала и в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 и Закона за защита на личните данни.

(4) Не се събират Лични данни, които явно не са от значение за разглеждане на конкретния сигнал, а ако бъдат случайно събрани, се заличават.

(5) Лични данни, обработени по повод сигнал, който не води до по-нататъшно разследване или който е неоснователен, ще бъдат незабавно изтрети/унищожени.

(6) Субектите, чиито лични данни се обработват във връзка с конкретен сигнал, имат право да упражнят правата си, съобразно приложимото законодателство и вътрешните за Дружеството нормативни документи по прилагането му.

(7) Документите по сигналите, кореспонденцията във връзка с подаден сигнал, както и доказателствата към него, се съхраняват за срок, определен в нормативните актове, включително ЗЗЛПСПОИН и Наредба № 1 от 27 юли 2023г. за воденето на регистъра на сигналите.

(8) След изтичане на законовите срокове и ако няма правно основание за продължаване на съхранението, документите се архивират и унищожават по сигурен начин.

Чл. 31. (1) За неуредените в настоящите Правила въпроси, се прилагат разпоредбите на ЗЗЛПСПОИН, Наредба № 1 от 27 юли 2023г. за воденето на регистъра на сигналите по чл. 18 от ЗЗЛПСПОИН и за препращане на вътрешни сигнали към Комисията за защита на лични данни, Методическите указания на КЗЛД по прилагането на ЗЗЛПСПОИН и други относими актове. Всички текстове на тези Правила, които противоречат или биха могли да се тълкуват в противоречие с действащото българско или европейско законодателство, се заменят по право със съответните нормативни разпоредби.

(2) Прилагането на тези Правила при ни-какви обстоятелства не може да представлява основание за намаляване на нивото на защита и ако в законодателство е предвидена по-висока защита, то ще има превес.

Чл. 32. (1) Всички въпроси относно Правилата и нейните принципи могат да бъдат насочвани към Отговорното лице на:

Email: whistleblower@eurohospital.eu

Телефон: 0886 43 73 83

IX. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите Правила са утвърдени със заповед на представляващия Дружеството на 30.12.2025г. влизат в сила от същата дата.

§ 2. Изменение и допълнение на настоящите Правила се извършват само писмено по реда на тяхното приемане.

§ 3. Най-малко веднъж на 3 (три) години Правилата се преразглеждат, извършва се анализ на практиката по ЗЗЛПСПОИН и при необходимост, те се актуализират.

§ 4. Неразделна част от настоящите Правила са следните приложения:

Приложение № 1 Формуляр за регистриране на сигнал;

Приложение № 2 Регистър на сигналите;